

СОГЛАСОВАНО
Студенческий совет
Протокол №
«27» августа 2020 г.
Председатель Студенческого совета

ПРИНЯТО
Совет колледжа
Протокол №1
«27» августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор БУ «Колледж-
интернат Центр искусств
для одарённых детей Севера»
А.В. Тарасов
Приказ № 198 - О
«27» августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Объединенная профсоюзная организация
БУ «Колледж - интернат Центр искусств
для одарённых детей Севера»
Протокол №
«27» августа 2020 г.

Председатель объединенной профсоюзной
организации БУ «Колледж - интернат
Центр искусств для одарённых детей
Севера» Давыдова Ф.Т.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ БУ « КОЛЛЕДЖ –
ИНТЕРНАТ ЦЕНТР ИСКУССТВ ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ СЕВЕРА»
В УСЛОВИЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ
ИНФЕКЦИИ COVID-19**

г. Ханты-Мансийск
2020 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации работы бюджетного профессионального образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Колледж - интернат Центр искусств для одарённых детей Севера" (далее Колледж) в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

1.2. Положение о порядке организации работы бюджетного профессионального образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Колледж - интернат Центр искусств для одарённых детей Севера" в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 разработано в соответствии с нормативными документами:

- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16)

- Методические рекомендации МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 8 мая 2020 г.)

- Методические рекомендации МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 17 августа 2020 г.)

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне 2020-2021 гг.»

- Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 20.08.2020 №333-01.1-39-АМ

- Приказ Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2020 г. № 09-ОД-205/01-09 «О внесении изменений в приказ Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 июня 2020 года №09-ОД-140/01-09 «Об утверждении типового регламента работы государственных учреждений, подведомственных Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

- Постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры № 113 от 26.08.2020 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

1.3. Перед началом работы колледжа провести генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

1.4. Разработать и провести инструктаж сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внутреннего и внешнего совместительства (при необходимости), об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID-19.

- 1.5. При входе в Колледж, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств а также условия для соблюдения правил личной гигиены (постоянное наличие средств для мытья рук, одноразовых или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).
- 1.6. Проводить в помещениях Колледжа ежедневную влажную уборку и еженедельную генеральную уборку с применением дезинфекционных средств с противовирусным действием. Не реже двух раз в день, согласно установленному графику, в том числе по окончании учебного процесса, проводить обработку всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов.
- 1.7. В кабинетах проводить обеззараживание воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей. Установить 8-часовой режим кварцевания в помещениях общежитий и учебных кабинетов.
- 1.8. Во время перерывов организовать проветривание учебных помещений.
- 1.9. Во время занятий организовать проветривание коридоров.
- 1.10. У всех лиц, входящих Колледж, обязательно проводить термометрию бесконтактным способом.
- 1.11. Не допускаются в Колледж лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура 37 градусов и более, кашель, насморк).
- 1.12. Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи или прихода родителей (законных представителей) для лиц, младше 18 лет.
- 1.13. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у обучающихся и сотрудников объем, и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица, осуществляющие санитарно-эпидемиологический надзор в порядке, установленном законодательством.
- 1.14. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения, здания).
- 1.15. Организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации и др.
- 1.16. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).
- 1.17. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп обучающихся и сотрудников.
- 1.18. Студенты - иностранные граждане допускаются к учебному процессу после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР
- 1.19. Буфет и столовая Колледжа осуществляют деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 "Рекомендации по организации

работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19".

1.20. Библиотека Колледжа осуществляет деятельность согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0195-20 "Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках".

1.21. Спортивный зал осуществляет деятельность согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 "Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19", МР 3.1/2.1.0192-20 "Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)". Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

2. Организация учебного процесса

2.1. В целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса:

2.1.1. Организовать учебные занятия без привлечения посторонних лиц (в случае наличия необходимости привлечения в качестве моделей или помощников), не являющихся студентами и сотрудниками данной образовательной организации; за исключением случаев, когда привлечение посторонних лиц необходимо для реализации образовательных программ

2.1.2. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе (с учетом погодных условий).

2.1.3. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

2. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

3. Порядок организации проживания обучающихся .

3.1. Перед началом работы общежитий:

3.1.1. Провести генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

3.1.2. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холлах общежитий, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах.

3.2. Проводить в помещениях общего пользования общежитий с обработкой всех контактных поверхностей в местах общего пользования ежедневную влажную уборку (не реже 2 раз) и еженедельную генеральную уборку с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации.

3.3. Организовать "входной фильтр" всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом

3.4. Для обучающихся 2-9 классов, проживающих в интернате, организовать проведение термометрии бесконтактным способом 2 раза в сутки (с 7 до 7 час 20 мин, с 20 час до 20 час 20 мин) силами дежурных воспитателей с записью в журнале.

3.5. Организовать информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

3.6. Для студентов - иностранных граждан определить помещения предназначенные для 14-дневного наблюдения, организованных по типу обсерватора.

На 10-12 день наблюдения проводится лабораторное обследование на COVID-19.

3.7. Обеспечить персонал общежития запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза

в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией), перчатками, дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук.

Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

3.8. Обеспечить контроль за применением персоналом средств индивидуальной защиты.

3.9. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

3.10. При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

3.11. Организовать допуск переболевших инфекционными заболеваниями сотрудников и обучающихся к работе и занятиям после контрольного медосмотра и при наличии справки от врача.

3.12. ограничить доступ посторонних в здание Колледжа.